

## REGULAMENT

### de organizare si funcționare a Consiliului Local Chirpar

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

**Art.1** Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către aleșii locali, a drepturilor și obligațiilor ce le revin în baza mandatului încredințat, în conformitate cu Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali și O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale.

**Art.2.** (1) Prin aleși locali se înțelege consilierii locali, primarul și viceprimarul .

(2) Consilierii locali precum și primarul se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din Vard, Veseud, Sasaus și Chirpar potrivit Legii nr.67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată .

(3) Viceprimarul se alege prin vot secret, indirect, conform Legii administrației locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** (1) Participarea aleșilor locali la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim , fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.

(2) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia.

**Art.4.** În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.

## CAPITOLUL II

### Exercitarea mandatului de catre alesii locali

#### SECTIUNEA I

##### *Exercitarea mandatului de catre consilierii locali*

**Art.5.** Consilierii locali își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului pentru care au fost aleși.

**Art.6** (1) Consilierii validați intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului de la data declarării ca legal constituit a consiliului local, potrivit Legii nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Validarea mandatului de consilier se face prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți. Persoana al cărei mandat este supus validării nu participă la vot.

(3) Consilierii validați după sesiunea de constituire a consiliului intră în exercițiul mandatului de consilier după depunerea jurământului.

(4) La sesiunea de constituire a consiliului local, prezența consilierilor declarați aleși este obligatorie, cu excepția cazurilor în care absența este temeinic motivată.

**Art.7.** După validarea mandatelor se va proceda la depunerea următorului jurământ **”Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună - credință , tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Chirpar. Așa să-mi ajute Dumnezeu”** . Jurământul poate fi depus și fără formula religioasă.

**Art.8.** Jurământul se depune după următoarea procedură : secretarul comunei va da citire jurământului , după care consilierii validați se vor prezenta în ordine alfabetică în fața unei mese special amenajate , pe care se află un exemplar din Constituție și Biblie.Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și,dacă este cazul pe Biblie , va pronunța cuvântul **„jur”** , după care va semna jurământul de credință, care va fi imprimat pe un formular special. Jurământul se semnează în două exemplare.Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

**Art.9.** Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

**Art.10** (1) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului semnată de primar.

(2) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși, pe care au dreptul să-l poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației de consilier și cel al semnului distinctiv se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul local. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilieri după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art.11.** (1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h) pierderea calității de membru al partidului politic pe a cărei listă a fost ales (acest caz se aplică și viceprimarului);
- i) deces.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului ori, după caz a oricărui consilier.

(4) În cazurile prevăzute la alin.(2) lit. c – e și h) hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 zile. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**Art.12.** Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință care ia act de aceasta. Președintele propune consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

**Art.13.** (1) Încetarea mandatului de consilier în cazul schimbării domiciliului poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art.11 alin. 2 lit. „e” nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către consiliul local, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

(3) Prevederile art. 11 alin. 2 lit. f – h devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

**Art.14.** (1) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului, o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și de secretarul comunei. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

**Art.15.** După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului local, președintele de vârstă declară consiliul legal constituit. Declararea consiliului ca legal constituit se constată printr-o hotărâre.

**Art.16.** După declararea consiliului ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui de ședință. Alegerea se face prin votul deschis al majorității consilierilor în funcție. Durata mandatului președintelui de ședință nu poate fi mai mare de 3 luni. Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează într-o altă hotărâre.

## **SECTIUNEA a 2-a**

### ***Exercitarea mandatului de către primar***

**Art.17.** Primarul își exercită drepturile și își îndeplinește îndatoririle ce-i revin pe întreaga durată a mandatului pentru care a fost ales.

**Art.18.**(1) Primarul intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului după depunerea jurământului .

(2) După depunerea jurământului în cadrul unei ceremonii publice, primarului i se înmânează legitimația care va fi semnată de președintele de ședință, un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului precum și eșarfa în culorile drapelului național al României.

(3) Eșarfa va fi purtată în mod obligatoriu la Ziua Națională a României , la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea casatoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

(4) Legitimația și însemnul de primar se pot păstra după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**Art.19.**(1) Calitatea de primar încetează la data depunerii jurământului de către noul primar.

(2) Calitatea de primar încetează, de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri :

a) demisie ;

b) incompatibilitate ;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;

g) pierderea, prin demisie, a calitatii de membru al partidului politic pe a carei lista a fost ales;

h) deces.

**Art.20.** (1) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de primar, prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului primarului.

(2) Ordinul va avea la bază un referat semnat de secretarul comunei precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

**Art.21.** (1) Primarul poate demisiona, anunțând în scris consiliul local și prefectul. La prima ședință a consiliului, președintele de ședință ia act de această situație, care se consemnează în procesul verbal și devin aplicabile dispozițiile art.20.

(2) Prefectul ia act prin ordin de demisia primarului. Ordinul prefectului, împreună cu un extras din procesul verbal al ședinței, se înaintează Ministerului Administrației și Internelor, care va propune Guvernului stabilirea datei desfășurării alegerilor pentru un nou primar.

(3) Prevederile art.13 alin.1 se aplică și în cazul primarului.

(4) Primarul se află în imposibilitatea exercitării mandatului în situațiile în care nu se poate prezenta efectiv la primărie din motive de sănătate sau din alte cauze, chiar dacă acestea nu îi sunt imputabile. Prevederile art.13 alin.2 se aplică în mod corespunzător.

(5) În cazurile prevăzute de art. 19 alin. 2 lit. e – g, încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă și, după caz, irevocabilă a hotărârii judecătorești.

### **SECTIUNEA a 3-a**

#### ***Exercitarea mandatului de viceprimar***

**Art.22.** Consiliul local alege din rândul membrilor săi pe viceprimar. Alegerea se face prin vot secret.

Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului se face de către oricare dintre consilieri sau de grupările de consilieri. Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să-i aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului sau după caz, al consilierilor pe care dorește să îl/să îi aleagă votantul ;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul „DA” în dreptul numelui / numelor celui/celor pe care dorește să îl/să îi voteze;

c) alte modalități, la alegerea consiliului.

**Art.23.** Este declarat ales viceprimar, candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție, din randul membrilor acestuia.

În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută mai sus, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar, consilierul care a obținut cel mai mare număr de voturi. Alegerea viceprimarului va fi consemnată într-o hotărâre separată . Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut .

**Art.24.(1)** Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local . În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

(2) Mandatul viceprimarului poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

## **SECȚIUNEA a 4-a**

### ***Constituirea și funcționarea comisiilor de specialitate***

**Art.25.** După constituire consiliul local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate :

1) Comisia pentru programe de dezvoltare economic-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat, agricultură, gospodărire comună, protecția mediului, servicii, comerț.

2) Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și agrement

3) Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

4) Comisia pentru validare ;

Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

**Art.26.** Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

**Art.27.** Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate

invita și alte persoane care să participe la dezbateri . Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**Art.28.** Fiecare comisie își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-2 comisii, dintre care una este comisia de baza. Indemnizația de ședință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de baza.

**Art.29.** Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) Analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate;
- b) Se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare;
- c) Întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local ;
- d) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor. Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**Art.30.** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei ;
- c) conduce ședințele comisiei ;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază ca este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce ;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

**Art.31.** Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei ;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor și proceselor verbale.

Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de funcționare a consiliului local sau însărcinării stabilite de comisie ori de către președinte.

**Art.32.** Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte. Ordinea de zi se aproba de membrii comisiei la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie. In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta . Daca absentele continua , fara a fi motivate , presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare , inclusiv inlocuirea lui din comisie.

**Art.33.** Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acesteia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul. Avizul intocmit se prezinta secretarului comunei care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri.

**Art.34.** Votul in comisii este, de regula, deschis.

**Art.35.** Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului comisiei, intr-un proces verbal. Dupa incheierea sedintei, procesul verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

### ***Alte dispozitii***

**Art.36.** Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramantul. Dupa depunerea juramantului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului. Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct. Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa isi exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu in procesul-verbal de sedinta.

**Art.37.** Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local :

- a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel putin unei treimi din numarul consilierilor in functie;
- b) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat ;
- c) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a consilierilor ;
- d) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta ;
- e) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotarari a consiliului local ;
- f) asigura intocmirea procesului-verbal, pune la dispozitie consilierilor inaintea fiecărei sedinte procesul-verbal al sedintei anterioare, asupra continutului caruia



solicita acordul consiliului;

g) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;

h) urmareste ca la deliberare si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu ia parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art. 46 din Legea nr.

215/2001 . Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;

i) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului ; daca este cazul , refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale ;

j) contrasemneaza , in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale ;

k) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local;

l) acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu. Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al Primariei Chirpar.

### **CAPITOLUL III**

#### **Protectia legala a alesilor locali**

**Art.38.** (1) În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt în serviciul colectivităţii, fiind ocrotiţi de lege.

(2) Libertatea de opinie şi de acţiune în exercitarea mandatului alesului local este garantată.

**Art.39.** Aleşii locali nu pot fi traşi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

**Art.40.** Reţinerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravenţională a aleşilor locali, precum şi faptele săvârşite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoştinţă atât autorităţii administraţiei publice locale cât şi prefectului, în termen de cel mult 24 ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

**Art.41.**(1) Pe întreaga durată a mandatului, aleşii locali se consideră în exerciţiul autorităţii publice şi se bucură de protecţia prevăzută de legea penală.

(2) De aceeaşi protecţie juridică beneficiază şi membrii familiei – soţ , soţie şi copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

## **CAPITOLUL IV**

### **Grupurile de consilieri**

**Art.42.** (1) Consilierii se constituie în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.1 pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

**Art.43.** Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**Art.44.** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## **CAPITOLUL V**

### **Drepturile aleșilor locali**

**Art.45.** (1) Pe timpul exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități

publice, respectiv la regii autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităților administrativ-teritoriale .

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, mai puțin educatorii și învățătorii.

**Art.46.** La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

**Art.47.** În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxă de timbru judiciar.

**Art.48.** Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art.49.** (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință.

(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a primarului.

(3) Numărul maxim de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația, potrivit alin.2 este de o ședință de consiliu și 1-2 ședințe de comisii de specialitate pe lună.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. 2 - 3 se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

**Art.50.** Primarul și viceprimarul au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**Art.51.** Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

**Art.52.** Consilierii care participă la ședințele de consiliu organizate în mod excepțional în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art.53.** (1) Primarul și viceprimarul beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligația de a informa, în prealabil consiliul local, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de consiliu, organizată după terminarea concediului.

(3) Pentru aceleași drepturi, viceprimarul se adresează pentru aprobare primarului.

**Art.54.** Durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar constituie vechime în muncă și în specialitatea și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

**Art.55.** (1) Aleșii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului conform hotărârii consiliului local.

(2) Alesii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează alesii locali care au detinut anterior alt mandat de consilier local, primar, au fost funcționari publici sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

**Art.56.** Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

**Art.57.** Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

**Art.58.** (1) Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale aleșilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

**Art.59.** (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleșii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. În cazul primarului și viceprimarului termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile .

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin.1 aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

## **CAPITOLUL VI**

### **Obligațiile aleșilor locali**

**Art.60.** Aleșii locali , în calitate de reprezentanți ai colectivității locale , au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale cu bună - credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**Art.61.** Consilierii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**Art.62.** Aleșii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul local poate permite participarea la vot a consilierului.

**Art.63.** Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**Art.64.** Aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine. Este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**Art.65.** (1) Aleșii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic,

cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei.

**Art.66.** Aleșii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

**Art.67.** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în regulamentul de funcționare.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului.

**Art.68.** Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

**Art.69.** (1) Alesii locali sunt obligați să depună declarația de avere și de interese, la prefect, în termen de 3 zile de la validare.

(2) Prevederile legale în vigoare privitoare la declarația de avere se aplică în mod corespunzător.

## **CAPITOLUL VII**

### **Răspunderea aleșilor locali**

**Art.70.** Aleșii locali răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

**Art.71.** (1) Consilierii răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar pentru activitatea consiliului local și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

**Art.72.**(1) Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.393/2004 și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local atrage aplicarea următoarelor sancțiuni :

- a) avertismentul ;
- b) chemarea la ordine ;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședințe ;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1 – 2 ședințe .

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. 1 lit. a – d se aplică de către președintele de ședință , iar cele de la lit. e – f , de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.1 lit. „e” cazul se va transmite comisiei juridice și de disciplină, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate,inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art.73.** La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

**Art.74.** (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal de ședință.

**Art.75.**(1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**Art.76.** În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art.77.** (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia juridică și de disciplină, în cel mult 10 zile de la sesizare.

**Art.78.** Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

**Art.79.** Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

**Art.80.** În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziția președintelui de ședință.

**Art.81.**(1) Sancțiunile prevăzute la art.72 alin.1 lit. e – f se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

**Art.82.** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art.72 alin.1 lit. a – d.

**Art.83.** (1) Pentru abateri grave și repetate săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, acestuia i se pot aplica următoarele sancțiuni :

- a) muștrare ;
- b) avertisment ;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 până la 10% pe timp de una până la 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin.1 lit. a – b se aplică , prin hotărâre a consiliului la propunerea motivată a primarului.Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor cu cel puțin 5 zile înainte de ședința.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.1 lit. a – b , hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție , iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c – d , cu votul secret a cel puțin 2/3 din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.1 lit. c – d poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale localității sau ale locuitorilor din localitate.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.84.** Împotriva sancțiunii prevăzute la art.83 alin.1 lit. c – d viceprimarul se poate adresa instanței de contencios administrativ competentă. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**Art.85.** Primarul poate fi revocat din funcție în urma unui referendum, în condițiile și în cazurile stabilite prin Legea nr. 215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Registrul de interes**

**Art.86.** (1) Aleșii locali sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul comunei.

(2) Un exemplar al declarației privind interesele personale se păstrează de către secretar într-un dosar special numit „ registru de interes”.

(3) Al doilea exemplar al declarației de interes se transmite la secretarul general al prefecturii.

**Art.87.** Aleșii locali au un interes personal într-o anumită problemă, dacă au posibilitatea să anticipeze că o decizie a autorității publice din care face parte ar putea

prezenta un beneficiu sau un dazavantaj pentru sine sau pentru :

- a) soț , soție , rude sau afini până la gradul al 2-lea inclusiv ;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;

- c) o societate comercială la care deține calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte ;
- e) orice persoană fizică sau juridică , alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociație sau fundație din care fac parte.

**Art.88.** In declarația privind interesele personale, aleșii locali vor specifica :

- a) Funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor ;
- b) Veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c) Participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;
- d) Participarea la capitalul societăților comerciale dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 100.000.000 lei;
- e) Asociațiile și fundațiile ai căror membri sunt;
- f) Bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;
- g) Funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț - soție ;
- h) Bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copiii minori ;
- i) Lista proprietăților deținute pe raza comunei;
- j) Cadourile și orice beneficii materiale sau avantaje făcute de orice persoană fizică ori juridică , legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul autorității administrației publice locale; orice cadou sau donație primită de aleșii locali într-o ocazie publică sau festivă devin proprietatea consiliului local;
- k) Orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului local , în cazul primarului, viceprimarului și consilierilor locali.

**Art.89.** (1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii.

(2) În situațiile prevăzute la alin. 1 consilierii locali sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul verbal al ședinței.

**Art.90.** Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.91.** Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează :

- a) In termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit pentru consilierii locali;



b) În termen de 15 zile de la depunerea jurământului de către primar ;

c) În termen de 15 zile de la alegerea viceprimarului.

**Art.92.** (1) Aleșii locali au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 1 februarie, dacă au intervenit

modificări semnificative față de declarația anterioară.

(2) Secretarul comunei va transmite secretarului general al prefecturii, până la data de 1 martie a fiecărui an, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

**Art.93.** Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor art.89 sunt nule de drept, potrivit dispozițiilor art. 47 alin. 2 din Legea nr.215/2001 cu modificările și completările ulterioare.

**Art.94.** (1) Nerespectarea declarației privind interesele personale în termenul prevăzut la art.91 atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

(3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a consiliului local.

**Art.95.** Fapta aleșilor locali de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiune de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

## **CAPITOLUL IX**

### **Funcționarea Consiliului Local**

#### **SECȚIUNEA I**

##### ***Desfășurarea sedintelor***

**Art.96.** Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului. Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretarul comunei, înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

**Art.97.** Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar. Consilierul care absentează nemotivat de două ori consecutiv este sancționat, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare.

Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului comunei.

Dezbaterea problemelor se face in ordinea inscrisa de regula pe ordinea de zi .

Dezbaterea incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscrise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul. Apoi se trece la dezbateri.

**Art.98.** Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant.

Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor de cuvant, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbatere a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

**Art.99.** Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

**Art.100.** Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

**Art.101.** (1) In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile . El poate aplica sanctiunile stabilite de Statutul alesilor locali in competenta sa ori poate propune consiliului local aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

(2) Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putand formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a optat pentru un amendament, celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului.

**Art. 102. (1)** Sedintele consiliului local sunt publice, conduse de un presedinte de sedinta ales dintre membrii sai, prin hotare adoptata cu votul deschis al majoritatii consilierilor locali aflati in functie, pe o perioada de cel mult 3 luni, care va semna hotararile adoptate de acesta;

(2) Presedintele de sedinta poate fi schimbat din functie, la initiativa a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali, prin votul majoritatii consilierilor locali in functie;

(3) Sedintele consiliului local se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie.

(4) Dezbaterile din sedintele consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier se consemneaza intr-un proces-verbal semnat de presedintele

de sedinta si de secretarul comunei;

(5) La inceputul fiecarei sedinte, secretarul supune spre aprobare procesul verbal al sedintei anterioare. Consilierii locali au dreptul ca, in cadrul sedintei, sa conteste continutul procesului-verbal si sa ceara mentionarea exacta a opiniilor exprimate in sedinta anterioara.

## **SECTIUNEA a 2- a**

### ***Elaborarea proiectelor de hotarari***

**Art.103.** Proiectele de hotarari pot fi propuse de consilierii locali, de primar, de viceprimar sau de cetateni. Redactarea proiectelor se face de catre cei ce le propun, cu sprijinul secretarului comunei si al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Proiectele de hotarare vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul comunei si personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului local vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

**Art.104.** (1) Proiectele de hotarare se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si initiatorului.

Proiectele de hotarare se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare.

(2) Ordinea de zi a sedintelor se aproba de consiliul local, la propunerea celui care a cerut intrunirea consiliului.

(3) In cazul neaprobarii ordinii de zi nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.

(4) Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amanate pana la sedinta urmatoare, si numai cu votul majoritatii consilierilor locali prezenti. Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul initiatorului sau daca acesta nu este insotit de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum si de raportul comisiei de specialitate a consiliului, cu exceptia sedintelor extraordinare sau a celor convocate in caz de forta majora si de maxima urgenta.

**Art.105.** Proiectele de hotarare si celelalte materiale se transmit spre dezbateri si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local precum si compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, in vederea intocmirii raportului. Acesta va fi elaborat in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului. Daca rapoartele nu sunt intocmite in termenul mentionat, acestea se

considera implicit favorabile. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul. Initiatorul proiectului sau al altor propuneri poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea lor.

**Art.106.** Dupa examinarea proiectului sau propunerii comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri.

**Art.107.** Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

### **SECTIUNEA a 3-a**

#### ***Procedura de vot***

**Art.108.** Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret. Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.

**Art.109.** Hotararile si alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti, in afara de cazul in care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

Abtinerile se contabilizeaza la voturile „contra”.

**Art.110.** Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze expres modul in care au votat, secretarul fiind obligat sa se conformeze.

**Art.111.** Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse in dezbaterea acestuia in cursul aceleiasi sedinte.

### **CAPITOLUL X**

#### **Intrebari, interpelari, petitii si informarea consilierilor locali**

**Art.112.** Consilierii pot adresa intrebari primarului, viceprimarului, secretarului comunei, precum si personalului din compartimentele aparatului propriu al consiliului

local sau ai serviciilor si unitatilor subordonate. Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut. Cei intrebati vor raspunde, de regula, imediat sau, daca nu este posibil, la urmatoarea sedinta a consiliului local.

**Art.113.** Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris, pana la

urmatoarea sedinta, potrivit solicitarii autorului interpelarii.

**Art.114.** Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului, iar compartimentul sau serviciul vizat este obligat sa i le furnizeze la termenul stabilit.

Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

**Art.115.** Orice cetatean are dreptul sa se adreseze cu petitii consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare. Semestrial, consiliul analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

PRESEDINTE SEDINTA,  
CONSILIER LOCAL  
DONU GHEORGHE

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR  
RUS RODICA NICULINA