

ROMÂNIA
JUDETUL SIBIU
COMUNA CHIRPAR
PRIMAR

RAPORTUL ANUAL
al Primarului Comunei Chirpar privind starea economico-sociala si de mediu a
unitatii administrativ teritoriale în anul 2016

În conformitate cu prevederile art. 63 alin.3 lit.a din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, primarul are obligația prezentării unui **RAPORT ANUAL** cu privire la modul îndeplinirii atribuțiilor proprii, precum și a modului de punere în aplicare și ducere la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Consiliul Local. Dând curs acestor prevederi, vă voi prezenta pe scurt modul în care a funcționat administrația publică locală în anul 2016. Pentru rigurozitate, mă voi referi detaliind atât modul în care mi-am îndeplinit prerogativele stabilite de lege cât și obiectivele pe care le-am stabilit de comun acord ca fiind esențiale în dezvoltarea comunei și a satisfacerii nevoilor cetățenilor.

Referindu-mă la îndeplinirea atribuțiilor privind relația cu Consiliul Local, în anul 2016 am convocat vechiul Consiliu Local în 13 sedințe dintre care 9 sedințe „ordinare”, și 4 sedințe „extraordinare”, ocazie cu care au fost adoptate **78** de hotărâri. Majoritatea hotărârilor vizează rectificări de buget local, stabilire sau modificare de impozite și taxe pe 2016, modul de administrare a domeniului public și privat al comunei, aprobări de modificări la diverse proiecte.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Legea administrației publice locale .

În exercitarea atribuțiilor legale s-a emis pe durata anului 2015 un număr de **269** dispoziții în domeniul patrimonial, financiar contabil, asistența socială, modificare activitate și altele. În registrul de intrare-ieșire corespondență, pe anul 2016 s-au înregistrat un număr de **5510** acte care reprezintă corespondența între instituția noastră și alte instituții, persoane fizice sau persoane juridice, adeverințe, statistici, situații, note, informări, referate, adrese, etc.

Uniunea Europeană reprezintă și acum o provocare pentru toți, iar administrația locală va trebui să se adapteze rapid cerințelor și rigorilor impuse de UE, rolul administrațiilor locale va fi unul tot mai important în ceea ce privește atragerea de fonduri structurale pentru dezvoltarea generală a comunităților.

În cursul anului 2016 s-a aprobat proiectul „*Alimentare cu apă și canalizare menajeră în satele Chirpar și Sasaus*”, pe fonduri europene. Valoarea acestui proiect este de 10.868.710,94 lei. Suntem în fază în care contractul de finanțare a fost semnat cu AFIR-ul și vom demara procedura licitațiilor pentru lucrări.

Intrucât detinem documentațiile tehnice și studiile de fezabilitate aferente unor obiective, încă din mandatul fostului primar, intenționăm să depunem aceste documentații la Ministerul Dezvoltării Regionale pentru a accesa fonduri guvernamentale. Este vorba de proiecte precum: Drumul comunal din Veseud până la Halta Vard, Podul din Veseud, Reabilitarea clădirii Dispensarului uman din Chirpar, Spații de joacă și zone verzi în Chirpar, Vard, Veseud și Sasaus.

Referitor la lucrarile publice efectuate in 2016, acestea vor fi prezentate in Raportul viceprimarului.

Vreau sa va detaliez activitatea desfasurată în anul 2016 de aparatul de specialitate al primarului, care a functionat cu 21 persoane, din care 5 persoane fiind asistenti personali ai persoanelor cu handicap.

REALIZAREA INDICATORILOR BUGETULUI LOCAL AL COMUNEI

Bugetul comunei a fost alcătuit foarte riguros pentru anul 2016, datorită unei politici foarte realiste a conducerii cu privire la execuția bugetară.

Veniturile Comunei Chirpar s-au incasat in procent de **97,07 %**.

In continuare doresc sa va prezint situatia economico-financiara pe anul 2016 dupa cum urmeaza;

A. Venituri – totale :	5391848
din care	
I. Venituri proprii	3459165
1.Venituri curente,	3594346
din care:	
a)cote si sume defalcate din impozitul pe venit	1141581
b)sume defalcate din TVA	1292946
2.Venituri din capital	16184
3.Subventii de la alte administratii publice	4286
B. Cheltuieli totale :	4395451
din care :	
I. Capitol autoritati publice d.c.	624435
-cheltuieli personal	364077
-cheltuieli materiale, bunuri si servicii	198058
-transferuri	1350
-cheltuieli de capital	-
II. Capitol 55.02 Tranzactii privind datoria publica	55800
-comisioane	7800
-dobanzi	48000
III Capitolul 61.02. Protectie civila	33318
- cheltuieli personal	22306
- cheltuieli materiale	11012
-alte servicii publice generale	5150
IV. Capitol 65.02 invatamant din care:	977878
- cheltuieli personal	678076
- cheltuieli materiale, bunuri si servicii	262447
- burse	30155
-cheltuieli de capital	-
V. Capitolul 66.02	43997
-cheltuieli personal	43997
VI Capitol 67.02 cultura si religie-total	476198
- cheltuieli de personal	19815
-chelt. materiale	172462
-transferuri	1500

-alte cheltuieli	26000
-cheltuieli de capital	158421
-rambursari de credite	98000
VII. Capitol 68.02 asistenta sociala	98646
-cheltuieli de personal	28290
-chelt. materiale	-
-chelt. FE neramb.	-
-chelt. capital	150575
-asistenta sociala	30000
- alte cheltuieli	470353
VIII. Capitol 70.02.–servicii dezvoltare publica	82232
-chelt. personal	152890
-chelt.materiale	1434
-transferuri	84547
-chelt. FE neramb.	84547
-chelt. capital	149250
IX.Capitol 74.02 – protectia mediului -	225192
- canalizare	156679
-salubritate	68513
-fonduri externe nerambursabile	137293
-cheltuieli de capital	-
X.Capitol Agricultura	18953
-chelt.capital	-
-cheltuieli personal	18953
XI.Capitol 84.02 strazi	969456
- reparatii strazi	9709
-cheltuieli FEN nerambursabile	-
-cheltuieli de capital	959747
XII.Capitol 87.02 alte actiuni economice	-
Excedent an 2016	996396

PROTECTIA MEDIULUI SI PADURILE COMUNALE

In acest capitol putem aminti faptul ca in prezent colectarea gunoiului menajer se realizeaza in cadrul SC Eco Valea Hartibaciului SA unde comuna Chirpar este actionar impreuna cu orasul Agnita si alte comune de pe Valea Hartibaciului. Au existat probleme din partea cetatenilor in ceea ce priveste colectarea taxei de salubritate, dar pe parcurs a inceput sa se inteleaga faptul ca aceasta este o obligatie a fiecarui cetatean.

Referitor la contractul incheiat cu Ocolul Silvic Agnita si Ocolul Silvic Arpas avind ca obiect administrarea suprafetelor de padure comunala va comunicam ca in cursul anului 2016 s-au realizat venituri de 320.000 lei, ramanand un sold de incasat in 2017 in suma de 194.749 lei.

IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Activitatea compartimentului consta in stabilirea, constatarea, controlul, urmarirea si incasarea impozitelor si taxelor locale, inclusiv a dobanzilor, majorarilor si penalitatilor de intarziere,

executarea silita a creantelor bugetare, consilierea fiscal, in conformitate cu prevederile Codului fiscal , Codului de procedura fiscala si a celorlalte acte normative in materie.

In cursul anului 2016 au fost inregistrate si eliberate un numar de:

- 170 certificate de atestare fiscala
- 26 declaratii impunere cladiri
- 26 declaratii impunere terenuri
- 28 declaratii impunere mijloace de transport, din care 24 pentru persoane fizice si 4 persoane juridice
- 150 decizii de impunere
- 12 radieri auto, din care 9 pentru persoane fizice si 3 persoane juridice
- 21 cereri pentru scutire de la plata impozitului
- 2 contracte de inchiriere
- 10 facturi emise
- 12 instiintari dobandire mijloace de transport
- 59 procese verbale de contraventie
- 34 somatii si titluri executorii ptr persoane fizice
- 3 somatii si titluri executorii ptr persoane juridice

In cursul anului 2016 a fost inregistrat si debitat un numar de 24 mijloace de transport personae si 4 mijloace de transport persoane juridice. Au fost debitate 32 procese verbale de constatare si sanctionare a contraventiilor pentru munca in folosul comunitatii. Numarul somatiilor insotite de titluri executorii, emise si expediate a fost de 37, din care: 34 pentru personae fizice si 3 pentru personae juridice.

Adresele de infiintare a popririi pentru persoanele fizice si juridice, emise si expediate au fost in numar de 7. Au fost debitate si prelucrate 4 dosare concesiune si 32 contracte inchiriere. Pe parcursul anului au fost expediate 240 adrese de comunicare date catre contribuabili, catre institutii.

ASISTENTA SOCIALA, MEDICALA SI AUTORITATE TUTELARA

La acest capitol s-a reusit acoperirea sumelor necesare pentru plata celor 5 asistenti ai persoanelor cu handicap si cei 7 care beneficiaza de indemnizatie.

In anul 2016 au fost depuse:

- 18 dosare alocatii de stat
- 6 dosare alocatii de sustinere a familiei
- 4 dosare alocatii monoparentala
- 7 dosare indemnizatii ingrijire copil pana la varsta de 2/3 ani
- 25 dosare ajutor social, ajungandu-se pana in prezent la un numar de 76 dosare cu un numar de 231 persoane beneficiare de venit minim garantat in suma lunara de 23.774 lei, la care se adauga si ajutorul de incalzire.

In anul 2015 au beneficiat de ajutor de incalzire cu lemne 147 familii, iar de incalzire pe gaz, 7 familii. Au fost acordate 10 ajutoare de urgenta in suma de 11.500 lei si 2 ajutoare de inmaormantare in suma de 1.600 lei. De asemenea au fost efectuate: anchete sociale la dosarele de ASF, VMG, handicap, cele solicitate de instantele de judecata sau alte institutii, rapoarte statistice, documentatii lunare, centralizatoare, au fost distribuite ajutoare alimentare din stocul comunitar.

In cursul anului 2016 s-a continuat activitatea conventie parteneriat cu Asociatia SOS Satele Copiilor Romania pentru desfasurarea proiectului „Culorile copilariei,, care se deruleaza

pe o perioada de inca 2 ani. In cadrul acestui proiect s-au desfasurat si se vor desfasura activitati atat cu copiii, cat si cu parintii acestora. Pentru anul 2017 s-a suplimentat numarul de copii cu inca 30 persoane, fiind in total 80 de copii plus parintii lor.

In cursul anului 2016 au fost eliberate 4 adeverinte privind vechimea in munca CAP pentru dosarele de pensie.

CENTRU DE ZI DE SOCIALIZARE SI PETRECERE A TIMPULUI LIBER-CASA SENIORILOR CHIRPAR

In anul 2016 a fost licentiat Centru de zi de socializare si petrecere a timpului liber Chirpar – Casa Seniorilor. In cadrul Centrului avem inscise 21 persoane beneficiare de servicii sociale: 18 femei si 3 barbati. Acestea desfasoara activitati de gimnastica, sah, table, jocul de carti, auditii muzicale, activitati de socializare, intalniri cu medicul de familie pe diverse teme.

Activitatea asistentului medical comunitar in cadrul Centrului si al comunitatii.

In anul 2016 au fost cartagrafiate un nr. de 970 persoane, din care: 450 persoane adulte - cronici in nr. 145 si 470 copii 0-18 ani. Au fost supravegheate 16 gravide, care au fost informate despre importanta efectuării consultatiilor prenatale lunar. S-au vizitat saptamanal un numar de 16 sugari si au fost mobilizati la vaccinare un nr. 47 de sugari din care sau vaccinat la medicul de familie 37 restul raminand restantieri. S-a colaborat cu medicul de familie Dr. Marinca Cosmin participand impreuna la campanii de vaccinare efectuate in Scoala Generala Chirpar, precum si la efectuare triajelor. S-au facut tratamente la domiciliul pacientilor, 98 injectii im.si un nr 54 pansamente .

S-a colaborat cu Compartimentul de asistenta sociala, medicala si autoritate tutelara in desfasurarea activitatii la Centrul de zi de socializare si petrecere a timpului liber - Casa Seniorilor Chirpar. Cele doua compartimente au lucrat impreuna in multe cazuri, unul dintre ele fiind intocmirea dosarului pe obtinerea ajutorului de handicap si ulterior internarea in centrul spital la Biertan a numitei Jecan Elena, persoana care nu avea apartinatori si care se afla pe teritoriul comunei Chirpar.

Au fost efectuate ore de educatie sanitara in colectivitatiile de copii pe teme precum: igiena individuala a scolarului mic.

REGISTRUL AGRICOL

In cursul anului 2015 au fost eliberate:

- **76** certificate/atestare de producător
- **1800** adeverinte de toate tipurile solicitate de cetateni pentru obtinerea spirjinul direct pe suprafetele agricole, eliberari acte identitate, obtinerea de prestatii sociale, burse scolare, euro 200;
- **1** corectari nume, modificari parcele, tarlale din titluri de proprietate
- **1** duplicate dupa titluri de proprietate
- **5** lucrari de emitere a duplicatului dupa titlul de proprietate
- **180** rapoarte statistice agricole
- sprijin acordat la APIA Agnita Sibiu in vederea identificarii parcelelor agricole

Registele agricole au fost tinute la zi, atat pe suport de hartie cat si electronic.

Referentul agricol a raspuns cu promptitudine la toate solicitarile venite din partea cetetenilor cu privire la orice problema legata de terenurile situate pe raza administrativ teritoriala a comunei Chirpar.

SITUATII DE URGENTA, PSI, SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

- In cursul anului 2016 tot personalul angajat al Primariei precum si persoanele care sunt beneficiare ale Legii 416/2001 au participat la instruirile care se desfasoara trimestrial pe linie de sanatate si securitate in munca si PSI
- Nu au fost inregistrate accidente de munca sau alte evenimente de acest gen.
- In vederea informarii populatiei despre efectele devastatoare ale incendiilor care se pot produce, cetatenii au fost informati prin tot felul de materiale informative cu teme ca : efectele focului deschis, nesupravegheat, arderea necontrolata a miristilor, folosirea necorespunzatoare a instalatiilor electrice, instalatii electrice necorespunzatoare, jocul cu focul al copiilor, etc .Acestea au fost afisate in punctele in care cetatenii circula cel mai mult, la afisierul primariei si al scolii.
- Au fost intreprinse controale – pe linii de ordine publica 10
 - la gospodariile populatiei si anexele gospodaresti 421
 - la agenti economici si institutii 16
 - instructaje cu SVSU 12
 - simulare protective civila 1
 - simulare in caz de incendiu: la scoala 1 ,
la anexe gospodaresti 1
- Impreuna cu reprezentantii ISU Sibiu a avut loc un exercitiu cu tema ” *interventie in caz de inundatii dupa topirea zapezii la un grup de locuinte din Chirpar nr 226*”
- In anul 2016 a avut loc un singur incendiu pe teritoriul comunei si anume in Chirpar nr. 24, la familia Varga Adrian cu Baila Ioan. Pe fondul neintelegerilor din familie numitul Varga a incendiat bunurile dintr-o camera Acesta a devenit recalcitrant a fost nevoie de interventia patrului de politie. Pana la sosirea formatiei de pompieri Agnita, membrii SVSU Chirpar impreuna cu alti cetateni din comuna au lichidat incendiul, dar au avut probleme si cu Varga proprietarul care incerca sa incendieze si alte incaperi pentru a se razbuna pe Baila Ioan.
- Incendii la vegetatie uscata nu au fost semnalate in anul 2016 . Luna august fiind luna secerisului, s-au luat masuri pentru a evita arderile necontrolate a miristilor. Au fost instiintati toti detinatorii de terenuri cultivate cu paioase ca nu au dreptul sa arda aceste ramasite. Au fost efectuate patrulari pe terenuri si astfel s-a reusit evitarea acestor arderi necontrolate.
- In 4 august, pe tema mai sus mentionata, au fost efectuate instructaje cu toate grupele Toti locuitorii comunei au fost instiintati prin pliante care au fost afisate in locuri accesibile tuturor cetatenilor, despre faptul ca este interzisa arderea miristilor, vegetatiei uscate pentru a evita eventualele incendii.

BIBLIOTECA

Principalele obiective ale activității Bibliotecii Chirpar în anul 2016 s-au subordonat necesităților și intereselor utilizatorilor săi. Am dorit să extindem și să modernizăm serviciile oferite, sporind și eficacitatea activităților desfășurate în concordanță cu cerințele actuale. Drept urmare am asigurat egalitatea accesului la documentele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității utilizatorilor fără deosebire de statut social ori economic, vârstă, sex, apartenență politică sau religioasă.

Un plus de valoare și o îmbunătățire a imaginii bibliotecii se datorează și finalizării cu succes privind implementarea Programului Național BIBLIONET în localitatea noastră.

Pe lângă serviciul tradițional de împrumut la domiciliu oferit utilizatorilor și datorită celor patru echipamente IT performante am avut posibilitatea să înființăm și să dezvoltăm și alte servicii cum ar fi:

- accesul gratuit la Internet cu toate activitățile ce derivă din acest lucru
- învățare, alfabetizare tehnologică, menținerea legăturii cu prietenii și familia, petrecerea timpului liber.

De la deschiderea Centrului Biblionet s-au dublat și sarcinile având responsabilitatea de a îndruma și supraveghea utilizatorii care vor să studieze on-line diferite documente.

În timpul anului am desfășurat diverse activități în parteneriat cu instituțiile locale, în special cu Școala gimnazială Chirpar, pe idea că factorii de modelare a personalității umane trebuie să interacționeze ca un tot unitar, sub forma unui sistem bine încheiat, pentru atingerea țelului comun: educarea copilului.

Astfel în vacanța de vară le-am oferit elevilor posibilitatea să petreacă în mod cât mai divers, plăcut și util timpul liber. Am inițiat o serie de activități menite să le satisfacă nevoia de joacă, de a fi mereu în mișcare dar și să acumuleze o serie de cunoștințe.

În prezent Biblioteca detine un număr de 5963 volume de cărți, printre acestea fiind un număr mare de cărți donate de Biblioteca Astra.

La STAREA CIVILA au fost înregistrate pe anul 2016:

- acte naștere - 4
- acte căsătorie – 10
- acte deces - 10
- rectificări - 0
- certificate de naștere eliberate-13 buc
- certificate de căsătorie eliberate-15 buc
- certificate de deces eliberate-13 buc
- mențiuni -150
- transcrieri acte -4

Conform articolului 63, alin(5), lit.d din Legea 215/2001, primarul ia măsuri **pentru asigurarea inventarierii bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrative teritoriale**. În acest sens s-a emis decizia nr. 230 / 2016 pentru stabilirea comisiei de inventariere a elementelor de activ și pasiv din domeniul public și privat al comunei Chirpar. Comisia a inventariat pe gestiuni: mijloace fixe din domeniul public și privat, obiecte de inventar pe gestiuni, material în stoc, bonuri de carburanți și timbre, casieria, creanțele și obligațiile față de terți la următoarele destinații:

1. Sediul Primăriei
2. Biblioteca Comunală
3. Căminul Cultural Chirpar
4. Căminul Cultural Vard
5. Căminul Cultural Sasaus
6. Moara
7. Joagar
8. Sediul 437 – baza de lucru pentru Serviciul Dezvoltare

- 9. Dispensar
- 10. Sediul Politiei

Pana la data de 31.12.2016 a fost finalizata actiunea de inventariere, nefiind diferente in plus sau in minus.

O alta problema la care vreau sa fac referire este **Raportul anual pentru 2016 privind activitatea de solutionare a petitiilor.**

In conformitate cu prevederile art.51 din Constitutia Romaniei „, cetatenii au dreptul sa se adreseze autoritatilor publice prin petitii formulate numai in numele semnatarilor,, iar „,autoritatile publice au obligatia sa raspunda la petitii in termenele si in conditiile stabilite potrivit legii,,

Activitatea de solutionare a petitiilor este reglementata de Ordonanta 27/ 2002, care la art.14 arata ca: „,semestrial, autoritatile si institutiile publice vor analiza activitatea proprie de solutionare a petitiilor pe baza unui raport ,,

Raportul intocmit de compartimentul de specialitate al Primariei arata ca in anului 2016 au fost depuse 6 petitii, adresate direct, in scris. Dupa problema abordata au fost solicitari de probleme privind legea fondului funciar, probleme legate de modul de gospodarire si pastrare a curateniei in comuna, pagube produse de animalelele domestic la culturile agricole. Au fost respectate normele legale in domeniu, atat in ceea ce priveste primirea, inregistrarea si urmarirea rezolvarii petitiilor, cat si incadrarea in termenele prevazute de lege si expedierea raspunsurilor catre petitionari.

Domeniului petitionarii se circumscrie si activitatea de audiente, prin care conducerea Primariei Chirpar – primar, viceprimar, secretar – s-a intalnit cu cetatenii, la sediul institutiei, in cadrul programului saptamanal de audiente.

Conform evidentei operative din registrul special de audiente, in anul 2016 nu s-a inregistrat in audienta nici un cetatean. Dar trebuie retinut faptul ca intalniri cu cetatenii s-au desfasurat zilnic si ori de cate ori au existat solicitari din partea acestora, nu doar in programul saptamanal de audiente. Toate solicitarile cetatenilor au fost rezolvate cu celeritate.

Concluzia generala referitoare la activitatea de solutionare a petitiilor si de organizare a audientelor desfasurate de catre Primaria Chirpar in anul 2016 este ca acestea s-au incadrat strict in normele legale in materie si au asigurat cetatenilor accesul liber si direct la un drept fundamental.

Conform art.12 din Legii 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, autoritatile publice sunt obligate sa intocmeasca si sa faca public un **raport anual privind transparenta decizionala din cadrul autoritatii, in raporturile stabilite intre ele cu cetatenii si asociatiile legal constituite ale acestora.** Situatiia se prezinta astfel:

- Numarul proiectelor de acte normative adoptate - **78**
- Numarul proiectelor de acte normative anuntate in mod public prin afisare la sediul propriu – **1**
- Numarul proiectelor de acte normative adoptate in anul 2016 fara a fi obligatorie dezbaterii publice a acestora - **77**
- Numarul total al recomandarilor primite – **0**
- Numarul total al recomandarilor incluse in proiectele de hotarare - **0**
- Numarul proiectelor transmise persoanelor care au depus o cerere pentru primirea informatiilor referitoare la proiectul de act normative - **0**

- Numarul total al recomandarilor incluse in proiectele de act normative- **0**
- Numarul participantilor la sedintele publice -**15**
- Numarul sedintelor care nu au fost publice - **0**
- Situatia cazurilor in care autoritatea publica a fost actionata in justitie pentru nerespectarea Legii 52/2003 - **0**

Din pacate, în cursul anului 2016 nu au fost solicitate dezbateri publice pe marginea proiectelor supuse aprobarii si nici sugestii sau propuneri cu valoare de recomandare.

Conform HG 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberal acces la informatii de interes public doresc sa fac public **raportul anual privind accesul la informatiile de interes public**. Acest raport a fost intocmit de doamna Rus Rodica Niculina – secretarul comunei si se prezinta astfel:

Subsemnata **RUS RODICA NICULINA** responsabila de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din [Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-

Acest Raport pe anul 2016 va fi adus la cunostinta Institutiei Prefectului-Judetul Sibiu pana la data de 30.04.2017, conform prevederilor art.27, alin.4 din anexa 1 la HG 123/2002.

Aspectele prezentate in Raportul anual demonstrează că se cunosc și se respectă prevederile legale, că în instituție se conlucrează în spirit de echipă, ca există comunicare.

Toti lucram în slujba cetățenilor și acționăm în conformitate cu interesele acestora, pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate cât și în contact cu instituția Primariei.

Chirpar, 23 februarie 2017

**PRIMAR
FELDEOIU EUGEN**